

## ZAKŁADY RZEMIEŚLNICZE

Cech Rzemiosł Różnych w Słupcy prosi o dostarczenie dokumentów do refundacji za okres:

**CZERWIEC, LIPIEC, SIERPIEŃ 2023 do dnia 25.09.2023r.**

**PROSIMY O TERMINOWE ZŁOŻENIE DOKUMENTÓW**

Wykaz dokumentów do refundacji:

- listy płac
- wpłata ZUS
- druki DRA
- druki RCA **TYLKO OSOBY SZKOLĄCEJ I UCZNIA KTÓREGO DOTYCZY REFUNDACJA** (w razie chorobowego ucznia druk RSA),  
Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Koninie nie przyjmuje wydruków dokumentów ZUS w wersji roboczej,
- świadectwo pracy + oświadczenie o formie rozwiązania umowy, w sytuacji gdy nastąpiło rozwiązanie umowy o naukę zawodu.

**UWAGA! ze względu na przepisy RODO prosimy o dostarczenie dokumentów ZUS i list płac dotyczących wyłącznie uczniów refundowanych i osoby szkolące.**

W poniższej tabeli druku „oświadczenie o kosztach pracodawcy” prosimy o wpisanie kwot kosztów jakie Państwo ponieśliście w związku z zatrudnieniem uczniów, poza kosztami wynagrodzeń. Kwoty te muszą być udokumentowane fakturami, rachunkami, paragonami lub jakimikolwiek świadczeniami podpisanymi przez ucznia, które zachować należy w dokumentacji zakładu na wypadek ewentualnej kontroli CEiPM.

Aby otrzymać 100% refundacji kwoty „pozostałych kosztów” muszą mniej więcej odpowiadać kwocie wypłaconych uczniom wynagrodzeń, za każdy miesiąc osobno (tj. CZERWIEC, LIPIEC, SIERPIEŃ). W przypadku braku „innych kosztów” refundacja nie będzie wypłacana.

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE KOSZTÓW <i>Katalog kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą szkoleniową wg §7 rozporządzenia w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom (Dz.U. z 2004r. Nr 190 poz. 1951 ze zm.) opracowany przez WIR w Poznaniu przy udziale cechów.</i>	Miesiąc / Kwota w zł.		
		CZERWIEC	LIPIEC	SIERPIEŃ
1.	Wynagrodzenia i obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących szkolenie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• składki na ubezpieczenie pracodawcy jeśli jest osobą szkolącą lub wynagrodzenie osoby prowadzącej szkolenie wraz se składką ZUS</li> </ul>			
2.	Koszty podróży osób prowadzących szkolenie i uczestników szkolenia, w tym koszty zakwaterowania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• koszty dojazdu do miejsca pracy ucznia na podstawie faktury wystawionej na mistrza,</li> <li>• kilometrówka właściciela na dojazd do zakładu pracy,</li> <li>• kilometrówka osoby prowadzącej szkolenie na dojazd do zakładu pracy.</li> </ul>			
3.	Inne wydatki bieżące, w tym w szczególności wydatki na materiały bezpośrednio związane ze szkoleniem: <ul style="list-style-type: none"> <li>• surowce, materiały, zużycie energii wykorzystane wyłącznie do realizacji programu praktycznej nauki zawodu i udokumentowane,</li> <li>• odzież ochronna, badania lekarskie, środki czystości.</li> </ul>			
4.	Amortyzacja narzędzi i wyposażenia w zakresie w jakim są wykorzystywane wyłącznie na potrzeby szkolenia: <ul style="list-style-type: none"> <li>• odpisy amortyzacyjne liczone proporcjonalnie do ilości pracowników</li> <li>• wyposażenie stanowiska pracy.</li> </ul>			
5.	Koszty usług konsultacyjnych i doradczych związanych ze szkoleniem: <ul style="list-style-type: none"> <li>• składki cechowe,</li> <li>• szkolenia bhp,</li> <li>• szkolenia stanowiskowe,</li> <li>• szkolenia podnoszące kwalifikacje mistrza.</li> </ul>			
6.	Koszty wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom do wysokości najniższych stawek, określonych w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania obowiązującego w okresie, za który pomoc jest przyznawana i składek na ubezpieczenie społeczne od tych wynagrodzeń, jakie ponosi pracodawca w okresie, w którym pracownik ten faktycznie uczestniczy w szkoleniu, po odjęciu efektywnego czasu pracy – do wysokości sumy ogólnej kosztów określonych w pkt. 1 – 5.			