

**ZAKŁADY RZEMIEŚLNICZE**

Cech Rzemiosł Różnych w Słupcy prosi o dostarczenie dokumentów do refundacji za okres:

WRZESIEŃ, PAŹDZIERNIK, LISTOPAD 2023 do dnia 29.12.2023r.

PROSIMY O TERMINOWE ZŁOŻENIE DOKUMENTÓW

Wykaz dokumentów do refundacji:

- listy płac
- wpłata ZUS
- druki DRA
- druki RCA **TYLKO UCZNIA KTÓREGO DOTYCZY REFUNDACJA** (w razie chorobowego ucznia druk RSA), Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży nie przyjmuje wydruków dokumentów ZUS w wersji roboczej,
- świadectwo pracy + oświadczenie o formie rozwiązania umowy, w sytuacji gdy nastąpiło rozwiązanie umowy o naukę zawodu.

UWAGA! ze względu na przepisy RODO prosimy o dostarczenie dokumentów ZUS i list płac dotyczących wyłącznie uczniów refundowanych i osoby szkolące.

W poniższej tabeli druku „oświadczenie o kosztach pracodawcy” prosimy o wpisanie kwot kosztów jakie Państwo ponieśliście w związku z zatrudnieniem uczniów, poza kosztami wynagrodzeń. Kwoty te muszą być udokumentowane fakturami, rachunkami, paragonami lub jakimikolwiek świadczeniami podpisanymi przez ucznia, które zachować należy w dokumentacji zakładu na wypadek ewentualnej kontroli CEiPM.

Aby otrzymać 100% refundacji kwoty „pozostałych kosztów” muszą mniej więcej odpowiadać kwocie wypłaconych uczniom wynagrodzeń, za każdy miesiąc osobno (tj. WRZESIEŃ, PAŹDZIERNIK, LISTOPAD). W przypadku braku „innych kosztów” refundacja nie będzie wypłacana.

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE KOSZTÓW <i>Katalog kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą szkoleniową wg §7 rozporządzenia w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom (Dz.U. z 2004r. Nr 190 poz. 1951 ze zm.) opracowany przez WIR w Poznaniu przy udziale cechów.</i>	Miesiąc / Kwota w zł.		
		WRZESIEŃ	PAŹDZIERNIK	LISTOPAD
1.	Wynagrodzenia i obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących szkolenie: <ul style="list-style-type: none">• składki na ubezpieczenie pracodawcy jeśli jest osobą szkolącą lub wynagrodzenie osoby prowadzącej szkolenie wraz se składką ZUS			
2.	Koszty podróży osób prowadzących szkolenie i uczestników szkolenia, w tym koszty zakwaterowania: <ul style="list-style-type: none">• koszty dojazdu do miejsca pracy ucznia na podstawie faktury wystawionej na mistrza,• kilometrówka właściciela na dojazd do zakładu pracy,• kilometrówka osoby prowadzącej szkolenie na dojazd do zakładu pracy.			
3.	Inne wydatki bieżące, w tym w szczególności wydatki na materiały bezpośrednio związane ze szkoleniem: <ul style="list-style-type: none">• surowce, materiały, zużycie energii wykorzystane wyłącznie do realizacji programu praktycznej nauki zawodu i udokumentowane,• odzież ochronna, badania lekarskie, środki czystości.			
4.	Amortyzacja narzędzi i wyposażenia w zakresie w jakim są wykorzystywane wyłącznie na potrzeby szkolenia: <ul style="list-style-type: none">• odpisy amortyzacyjne liczone proporcjonalnie do ilości pracowników• wyposażenie stanowiska pracy.			
5.	Koszty usług konsultacyjnych i doradczych związanych ze szkoleniem: <ul style="list-style-type: none">• składki cechowe,• szkolenia bhp,• szkolenia stanowiskowe,• szkolenia podnoszące kwalifikacje mistrza.			
6.	Koszty wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom do wysokości najniższych stawek, określonych w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania obowiązującego w okresie, za który pomoc jest przyznawana i składek na ubezpieczenie społeczne od tych wynagrodzeń, jakie ponosi pracodawca w okresie, w którym pracownik ten faktycznie uczestniczy w szkoleniu, po odjęciu efektywnego czasu pracy – do wysokości sumy ogólnej kosztów określonych w pkt. 1 – 5.			